

มหาวิทยาลัยแม่โจ้

มคอ. 3 รายละเอียดรายวิชา

คณะ ผลิตกรรมการเกษตร
สาขาวิชา การจัดการและพัฒนาทรัพยากร
วิทยาเขต เชียงใหม่
ภาคการศึกษา/ ปีการศึกษา 3/2567

หมวดที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อวิชา	ดุชนิพนธ์ 6		
2. รหัสวิชา	30118896		
3. จำนวนหน่วยกิต	12 (0-36-0)		
4. หลักสูตร	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการและพัฒนาทรัพยากร		
5. ประเภทหลักสูตร	☐ วิชาเฉพาะ กลุ่มวิชา ☐ แกน ☐ เอกบังคับ ☐ เอกเลือก ☐ วิชาเลือกเสรี ☒ ดุชนิพนธ์		
6. วิชาบังคับก่อน	ไม่มี		
7. ผู้สอน	อาจารย์ ดร. กอบลาภ อารีศรีสม		
8. วันที่การแก้ไข มคอ.3	17 เมษายน 2568		
9. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา			
ภาคทฤษฎี 0 ชั่วโมง	ภาคปฏิบัติ 540 ชั่วโมง	การศึกษาด้วยตัวเอง 0 ชั่วโมง	ทัศนศึกษา / ฝึกงาน ชั่วโมง

หมวดที่ 2: คำอธิบายรายวิชา

นักศึกษาจะต้องเขียนบทความวิชาการเพื่อการตีพิมพ์ รวมทั้งการจัดทำรูปเล่มดุชนิพนธ์สมบูรณ์เพื่อการนำเสนอเพื่อการศึกษาในระดับปรัชญาดุษฎีบัณฑิต

Student will be expected to writing up an academic article including of a complete dissertation paper as required to earn a Ph.D. degree.

หมวดที่ 3: การปรับปรุงรายวิชาตามข้อเสนอแนะจาก มคอ.5

ข้อเสนอแนะ	การปรับปรุง
-	-

หมวดที่ 4: ข้อตกลงร่วมกันระหว่างผู้สอนและผู้เรียน

4.1) นักศึกษาต้องรับผิดชอบเข้าเรียนทุกครั้ง หากมีความจำเป็นต้องขาดเรียนให้แจ้งอาจารย์ผู้สอนทราบล่วงหน้า หรือหากขาดเรียนอันเนื่องมาจากการเจ็บป่วยให้นำใบรับรองแพทย์มาแสดง มิฉะนั้นจะถูกหักคะแนนจากคะแนนรวมร้อยละ 10 ต่อครั้ง

4.2) นักศึกษาต้องรับผิดชอบส่งงานตรงตามกำหนดเวลา หากส่งงานล่าช้าจะถูกหักคะแนนจากคะแนนรวมร้อยละ 10 ต่อครั้ง

4.3) นักศึกษาต้องไม่คัดลอกหรือทำซ้ำความคิดงานของผู้อื่นทั้งทางตรงและทางอ้อม มิฉะนั้นจะไม่ได้รับการประเมินในผลงานนั้นๆ และส่งผลให้การประเมินในผลงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกันเป็นโมฆะด้วย

4.4) นักศึกษาต้องรักษามารยาทและประพฤติตนให้เหมาะสมตามขนบธรรมเนียมประเพณีไทย มิฉะนั้นจะถูกหักคะแนนรวมร้อยละ 10 ต่อครั้ง

หมวดที่ 5: ความสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO)

1. ผลการเรียนรู้เฉพาะทาง (Specific PLO)

PLO#	รายละเอียด PLO
PLO1	สามารถออกแบบและดำเนินการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหา หรือพัฒนาทรัพยากรได้อย่างเป็นระบบ
PLO2	สร้างองค์ความรู้หรือนวัตกรรมทางวิชาการด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรที่เป็นที่ยอมรับในวงการวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

2. ผลการเรียนรู้ทั่วไป (Generic PLO)

PLO#	รายละเอียด PLO
PLO3	ปฏิบัติตามหลักคุณธรรม และจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการและพัฒนาทรัพยากร

3. การพัฒนาทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life-long Learning)

L#	รายละเอียด
L1	Critical Thinking and Problem Solving ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา ทักษะนี้จะช่วยให้ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น และแก้ปัญหาเป็น เป็นการคิดอย่างมีเหตุผล ระเบียบ ละเอียด รอบคอบ และคำนึงถึงเป้าหมายเป็นหลัก
L5	Communications, Information, and Media Literacy ทักษะด้านการสื่อสารสารสนเทศ และรู้เท่าทันสื่อ สามารถใช้ภาษาที่เป็นภาษาสากลในการสื่อสารได้ และใช้ช่องทาง/เครื่องมือสื่อสารต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม เนื่องด้วยปัจจุบันมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านทางสื่อและเทคโนโลยีมากมาย ผู้เรียนจึงต้องมีความสามารถในการแสดงทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและปฏิบัติงานได้หลากหลาย โดยอาศัยความรู้ในด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี
L6	Computing and ICT Literacy ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ได้ ทั้งโปรแกรมพื้นฐาน และโปรแกรมเฉพาะทางสำหรับการทำงาน รวมถึงมีการพัฒนา เรียนรู้สิ่งใหม่ๆ อยู่เสมอ ทั้งในด้านโปรแกรมและอุปกรณ์ และใช้คอมพิวเตอร์อย่างรู้เท่าทัน สามารถนำข้อมูลมาวิเคราะห์และประเมินผลด้วยคอมพิวเตอร์แล้วจัดทำรายงานผล นำเสนอด้วยสื่อ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อนำเสนอได้อย่างน่าเชื่อถือ

หมวดที่ 6: ความเชื่อมโยงผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO) สู่ระดับรายวิชา (CLO)

PLO#	CLO#	รายละเอียด CLO	บท#
PLO1	1	นักศึกษาสามารถเรียบเรียงผลการวิจัยเพื่อเขียนบทความวิชาการเพื่อตีพิมพ์ รวมทั้งการจัดทำรูปเล่มดุษฎีนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ได้	1
PLO2	2	นักศึกษาสามารถสร้างองค์ความรู้หรือนวัตกรรมทางวิชาการด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากร เพื่อใช้สำหรับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการและจัดทำรูปเล่มดุษฎีนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ได้	1
PLO3	3	นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม ทางด้านวิชาการ สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการอ้างอิง เอกสาร งานวิจัยที่ค้นคว้า ได้ตามหลักเกณฑ์ และถูกต้องตามหลักวิชาการ	1

หมวดที่ 7: แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับ #	บท #	บท/หัวข้อ/เรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	ผู้สอน
1-15	1	เขียนบทความวิชาการเพื่อการตีพิมพ์ รวมทั้งการจัดทำ รูปเล่มดัชนีฉบับสมบูรณ์เพื่อสำเร็จการศึกษาในระดับ ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	270	ดร. กอบลาภ อารีศรีสม

2. ความสอดคล้องระหว่างการประเมินผล วิธีการสอน และผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLO)

การประเมินผล	วิธีการสอน	CLO#
ความก้าวหน้าในการดำเนินการดัชนีฉบับสมบูรณ์	มอบหมายให้นักศึกษาเสนอบทความ วิชาการเพื่อการตีพิมพ์ และรูปเล่มดัชนี ฉบับสมบูรณ์ โดยอธิบายผ่านสื่อการ นำเสนอ เช่น Slide, Power Point, Clip VDO โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมวิพากษ์ ข้อมูลเพื่อให้ข้อเสนอแนะปรับปรุง	1, 2 และ 3

3. กลยุทธ์การประเมิน

การประเมินผล	สัดส่วน
ความก้าวหน้าในการดำเนินการดัชนีฉบับสมบูรณ์	100
รวมทั้งสิ้น	100 %

หมวดที่ 8: สื่อการเรียนรู้และงานวิจัย

1. สื่อการเรียนรู้และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ห้องเรียน/ห้องทำงานกลุ่ม

- ห้องเรียน ห้องเอื้องเสื่อผ้าน้อย อาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ (ศูนย์กล้วยไม้และไม้ดอกไม้ประดับ)
- ห้องสมุดคณะผลิตกรรมการเกษตร
- ห้องสมุดกลางมหาวิทยาลัยแม่โจ้

หนังสือ ตำรา และทรัพยากรห้องสมุด

- สามารถสืบค้นได้ในระบบ internet ของห้องสมุด <https://library.mju.ac.th/2020/>

ห้องปฏิบัติการและอุปกรณ์

- ห้องเอื้องเสื่อผ้าน้อย อาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ (ศูนย์กล้วยไม้และไม้ดอกไม้ประดับ)
- พื้นที่วิจัยของแต่ละคน

เทคโนโลยีสารสนเทศ และ e-learning

- สามารถสืบค้นข้อมูลได้ในระบบ internet ของห้องสมุด <https://library.mju.ac.th/2020/>

การสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่ผ่อนคลาย

มีจุดนั่งพักผ่อน และจุดบริการอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ (ศูนย์กล้วยไม้และไม้ดอกไม้ประดับ)

การมีทางเลือกเพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างมีความหมาย (Meaningful Learning)

การสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้ทั้งในห้องและนอกห้องเรียน

2. งานวิจัยที่นำมาสอนในรายวิชา

1. วารสารงานวิจัยต่างประเทศ
2. วารสารงานวิจัยในประเทศ

หมวดที่ 9: เกณฑ์การประเมินผล

ระดับผลการศึกษา	ช่วงคะแนน
S [#]	70% ขึ้นไป
U [#]	ต่ำกว่า 70%

หมวดที่ 10: รูบรีค (Rubric) และเกณฑ์การให้คะแนน (Marking Scheme)

1. การประเมินผล

1.1. รายละเอียด แนวทางการประเมินผล จะประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ โดยผู้สอนได้กำหนดเกณฑ์และชี้แจงให้นักศึกษาได้รับทราบก่อนการเรียนและการประเมิน

1.2 ผลการเรียนรู้รายวิชา (CLO) ที่ต้องการประเมิน

- CLO 1 นักศึกษาสามารถเรียบเรียงผลการวิจัยเพื่อเขียนบทความวิชาการเพื่อตีพิมพ์ รวมทั้งการจัดทำรูปเล่มดัชนีพันธบัตรฉบับสมบูรณ์ได้
- CLO 2 นักศึกษาสามารถสร้างองค์ความรู้หรือนวัตกรรมทางวิชาการด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากร เพื่อใช้สำหรับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการและจัดทำรูปเล่มดัชนีพันธบัตรฉบับสมบูรณ์ได้
- CLO 3 นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม ทางด้านวิชาการ สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการอ้างอิง เอกสารงานวิจัยที่ค้นคว้า ได้ตามหลักเกณฑ์ และถูกต้องตามหลักวิชาการ

1.3 รูบรีค (Rubric) และเกณฑ์การให้คะแนน (Marking Scheme)

การกำหนดเกณฑ์ Rubrics สำหรับการประเมินรูปเล่มรายงาน

เกณฑ์	ระดับการประเมิน					
	5	4	3	2	1	0
เนื้อหา (60%)	ข้อมูลถูกต้อง สมบูรณ์ ตรงประเด็น 90% – 100%	ข้อมูลถูกต้อง ตรงประเด็น 70% – 89% (ขาดรายละเอียดเล็กน้อย)	ข้อมูลถูกต้อง ตรงประเด็น 50% – 69% (ขาดรายละเอียดมาก)	ข้อมูลถูกต้อง ตรงประเด็น 30% – 49% (มีข้อมูลที่ผิดบ้าง และยังไม่สมบูรณ์)	ข้อมูลถูกต้อง ตรงประเด็น < 30% (ข้อมูลส่วนใหญ่ไม่ถูกต้อง และขาดหาย)	ไม่เขียนและไม่ส่งรูปเล่ม

การลำดับ ใจความ (30%)	ใจความชัดเจน การลำดับ เหตุการณ์ สมเหตุสมผล	ใจความสับสน บ้าง แต่ยัง สามารถเข้าใจได้ ขาดความ สมเหตุสมผลไป บ้าง	ใจความสับสน บ้าง แต่ยัง สามารถเข้าใจได้ ขาดความ สมเหตุสมผล อย่างมาก	ใจความไม่ ชัดเจน ขาด ความ สมเหตุสมผล	ไม่ต่อเนื่อง ขาด ความ สมเหตุสมผล	ไม่เขียน และไม่ส่ง รูปเล่ม
หลักเกณฑ์ทาง ภาษา และ รูปแบบการ พิมพ์ (รวมถึง การใช้ภาษา ทางวิชาการ) และการจัดทำ รูปเล่มสมบูรณ์ (10%)	ประโยชน์สมบูรณ์ ถูกต้องตาม หลักเกณฑ์การ พิมพ์ สื่อ ความหมายได้ ชัดเจน และ รูปแบบการ พิมพ์ถูกต้อง	เขียนประโยคได้ สมบูรณ์แต่ผิด หลักเกณฑ์ทาง ภาษาบ้าง สื่อ ความหมายได้ และรูปแบบการ พิมพ์ไม่ถูกต้อง เล็กน้อย	เขียนประโยค สมบูรณ์บ้างไม่ สมบูรณ์บ้าง ผิด หลักเกณฑ์ทาง ภาษาบ้าง สื่อ ความหมายได้ และรูปแบบการ พิมพ์ไม่ถูกต้อง อย่างมาก	เขียนประโยค สมบูรณ์บ้างไม่ สมบูรณ์บ้าง ผิด หลักเกณฑ์ทาง ภาษาอย่างมาก สื่อความไม่ ชัดเจน รูปแบบ การพิมพ์ไม่ ถูกต้องอย่าง มาก	เขียนประโยคผิด หลักเกณฑ์ทาง ภาษา สื่อ ความหมายไม่ได้ และรูปแบบการ พิมพ์ไม่ถูกต้อง เลย	ไม่เขียน และไม่ส่ง รูปเล่ม

หมายเหตุ : ทุกเกณฑ์จะมีระดับการประเมิน = 0 หากไม่ได้ส่งงาน

1.4 การส่งงานและการแจ้งผลการประเมินให้ผู้เรียน

- การส่งงาน ตามกำหนดการปฏิทินระดับบัณฑิตศึกษา ของมหาวิทยาลัย
- การแจ้งผลการประเมินให้ผู้เรียน เป็นไปตามปฏิทินการศึกษา และประกาศของบัณฑิตศึกษา

การส่งงาน จะมีการตกลงระยะเวลาการทำงานและกำหนดส่งงานร่วมกันระหว่างผู้เรียนและผู้สอนในชั้นเรียน ก่อนการทำงานในกิจกรรมการเรียนการสอนแต่ละชิ้นงาน

ผลการประเมิน หรือผลคะแนนชิ้นงาน จากกิจกรรมการเรียนการสอนแต่ละกิจกรรม/ชิ้นงาน จะมีการประกาศให้ผู้เรียนได้รับทราบทั้งในช่องทางออนไลน์ และติดประกาศบอร์ดสาขาฯ หรือหน้าห้องทำงานผู้สอน/ผู้ประสานงานรายวิชา พร้อมส่งกลับ (ระบบห้องเรียนออนไลน์) แจกคืนชิ้นงานที่ประเมิน พร้อม Feedback ให้ผู้เรียนได้รับทราบ และนำมาอภิปรายผลเฉลยหรือคำตอบที่ถูกต้องในชั้นเรียนร่วมกันในคาบต่อไป ก่อนเริ่มกิจกรรมการเรียนรู้อีกต่อไป

หมวดที่ 11: ขั้นตอนการแก้ไขคะแนน

หากผู้เรียนต้องการแก้ไขคะแนน มีขั้นตอนตามกรณีต่อไปนี้:

11.1 ต้องการให้มีผลคะแนนกิจกรรมการเรียนการสอนที่ดีขึ้น

ขั้นตอนการแก้ไขคะแนน ผู้เรียนสามารถติดต่อผู้สอนภายหลังจากประกาศผลคะแนนกิจกรรม การสอบระหว่างภาคการศึกษา เพื่อรับฟังข้อแก้ไข หรือข้อเสนอแนะในการปรับปรุงชิ้นงาน กิจกรรม โครงการฯ เกณฑ์การปรับแก้คะแนน และกำหนดส่ง ก่อนนำไปดำเนินการแก้ไข

11.2 มีความเสี่ยงต่อการไม่ผ่าน หรือพ้นสภาพ

ขั้นตอนการแก้ไขคะแนน หากผู้เรียนทราบผลคะแนนสอบปลายภาค และคะแนนเก็บทั้งหมดระหว่างภาคการศึกษา แล้วพบว่ามีความเสี่ยงต่อการไม่ผ่านในรายวิชานี้ ผู้เรียนสามารถติดต่อผู้สอนภายหลังจากตรวจเช็คคะแนนสอบปลายภาคเพื่อสอบซ่อม และ/หรือปรับปรุงชิ้นงานส่ง

11.3 ผลคะแนนไม่ถูกต้อง

ขั้นตอนการแก้ไขคะแนน ภายหลังจากประกาศผลคะแนนแล้ว หากผู้เรียนมีข้อสงสัยในผลคะแนนสามารถติดต่อผู้สอนเพื่อตรวจเช็ค แก้ไข ก่อนส่งผลการเรียนในระบบ



ผู้รับผิดชอบรายวิชา/ผู้รายงาน.....อ.ดร.กอบลาภ อารีศรีสม.วันที่ ...17 เมษายน 2568